…..…….…………………………….

(miejscowość, data)

……………………………………….

(imię i nazwisko)

……………………………………….

(adres zamieszkania)

……………………………………….

(kod pocztowy, miejscowość)

……………………………………….

(PESEL)

**Do**

**Dyrektora Szkoły Umiejętności w Lubartowie**

**Lisów 155a, ul. Kopernika 38B**

**21-100 Lubartów**

Uprzejmie proszę o przyjęcie mnie do klasy pierwszej Branżowej Szkoły II Stopnia   
w Szkole Umiejętności w Lubartowie, Lisów 155 a, ul. Kopernika 38B na rok szkolny 2021/2022.

Uczęszczałam/em do ……………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………...

(nazwa i adres szkoły)

Szkołę ukończyłam/em w roku szkolnym …………………………………………………………

Uczyłam/em się języka …………………………………………………………………………….

Uzyskana kwalifikacja z egzaminu zawodowego …………………………………………………

Swoją prośbę motywuję chęcią zdobycia wykształcenia średniego oraz podniesienia kwalifikacji zawodowych.

……………………………………….

(podpis kandydata)

**SZKOŁA UMIEJĘTNOŚCI W LUBARTOWIE**

**SZKOŁA BRANŻOWA II STOPNIA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**PESEL kandydata:**

**W przypadku braku numeru PESEL** proszę o podanie numeru paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość **.....................................................................................**

**Zwracam się z prośbą o przyjęcie mnie na rok szkolny 2021/2022 do klasy pierwszej w zawodzie :**

**1. Technik żywienia i usług gastronomicznych**  **⬜**

**2. Technik pojazdów samochodowych**   **⬜**

**3. Forma kształcenia - zaoczna ⬜**

*Wszystkie poniższe punkty należy wypełnić drukowanymi literami – czarnym lub niebieskim długopisem.*

*Dziękujemy*

**DANE OSOBOWE KANDYDATA**

1. **Nazwisko** ........................................... **Imiona 1**...................................... **2**……..……............
2. **Data**  dzień ............... miesiąc ..................................rok.................
3. **Imiona rodziców** .....................................................
4. **Adres mailowy** ...................................................
5. **Telefon kontaktowy** ...........................................
6. ***Adres zamieszkania kandydata:***

Miejscowość ..................................................... ul/osiedle: ..............................................................

nr domu .............. nr mieszkania .......... kod pocztowy …... - ….. poczta .......................................

województwo ................................... powiat ............................... gmina ....................................

**Do wniosku proszę dołączyć:**

1. Świadectwo ukończenia branżowej szkoły I stopnia.
2. Zaświadczenie o zawodzie nauczania w branżowej szkole I stopnia - świadectwo czeladnicze, lub inne.
3. Zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do do podjęcia praktycznej nauki zawodu.
4. Dwa zdjęcia.

**Dokumenty o których mowa powyżej wystawione w innym języku niż język polski należy przetłumaczyć przysięgłe na język polski.**

Lubartów, dnia .......................................... Podpis kandydata ........................................

Kończąc Szkołę Branżową I Stopnia warto pomyśleć o rozpoczęciu kolejnego etapu edukacyjnego, którym jest **Szkoła Branżowa II Stopnia**:

* Kształcenie w tej szkole to kontynuacja kwalifikacji z wcześniej ukończonej Szkoły Branżowej I Stopnia lub Zasadniczej Szkoły Zawodowej. Szkoła Branżowa II Stopnia może funkcjonować tylko w tych zawodach, które mają możliwość kontynuacji na poziomie technika. Nie można uczyć się w zawodzie, który nie ma wspólnej kwalifikacji ze Szkołą Branżową I Stopnia lub z ZSZ.
* Kończąc Szkołę Branżową II Stopnia oraz zdając egzamin potwierdzający kwalifikację w zawodzie absolwent szkoły otrzymuje dyplom technika oraz uzyskuje wykształcenie średnie.
* Dodatkowo ważnym elementem Szkoły Branżowej II Stopnia jest możliwość przystąpienia do egzaminu maturalnego, dzięki czemu później można rozpocząć naukę na studiach wyższych.

Nauka w Branżowej Szkole II stopnia trwa dwa lata.

**Na semestr pierwszy klasy I publicznej Branżowej Szkoły II Stopnia przyjmuje się:**

* absolwentów Branżowej Szkoły I Stopnia, którzy ukończyli szkołę w okresie 5 lat szkolnych poprzedzających rok szkolny, na który ubiegają się o przyjęcie.
* kandydatów będących absolwentami dotychczasowej Zasadniczej Szkoły Zawodowej, którzy rozpoczęli kształcenie w tej szkole począwszy od roku szkolnego 2012/2013.

**Kandydat musi posiadać:**

**1.** Świadectwo ukończenia Branżowej Szkoły I Stopnia lub Zasadniczej Szkoły Zawodowej,

**2**. Zaświadczenie o zawodzie nauczanym w Branżowej Szkole I Stopnia lub w Zasadniczej Szkole Zawodowej, którego zakres odpowiada kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie nauczanym w Branżowej Szkole II Stopnia, do której ubiegają się o przyjęcie,

**3.** Podanie o przyjęcie do szkoły,

**4.** Wypełniona ankietę dla kandydata

**5.** Zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu,

**6.** 2 fotografie.

W roku szkolnym 2021/2022 Branżowa Szkoła II Stopnia będzie nauczała w zawodach:

* technik żywienia i usług gastronomicznych
* technik pojazdów samochodowych

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Typ szkoły** | **Zawód** | **Klasa** | **Nauczane języki** |
| **BRANŻOWA SZKOŁA II STOPNIA** | Technik pojazdów samochodowych |  | język angielski |
| Technik żywienia  i usług gastronomicznych |  | język angielski |

KLAUZULA INFORMACYJNA:

REKRUTACJA UCZNIÓW DO SZKOŁY

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Umiejętności w Lubartowie Branżowa Szkoła II Stopnia, Lisów 155 A, 21-100 Lubartów, reprezentowana przez Dyrektora Szkoły, e-mail: sekretariat@szkolaumiejetnosci.pl.
2. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia naboru do szkoły na podstawie Art 6 ust 1 lit c w zw. z ustawą z dnia 14 grudnia 2016r. - Prawo oświatowe oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji.
3. Dane osobowe pozyskane za pomocą formularza rekrutacyjnego przetwarzane będą przez czas trwania nauki oraz okres niezbędny do archiwizacji dokumentów. W przypadku nieprzyjęcia kandydata do szkoły dane przetwarzane będą przez okres trwania nauki i 5 lat po jej zakończeniu.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub inne podmioty, którym administrator powierzy przetwarzanie danych osobowych, w tym dostawca hostingu strony internetowej.
5. Administrator nie będzie przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub do organizacji międzynarodowej.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest obowiązkowe ze względu na przepisy prawa oświatowego w/w. W pozostałym zakresie podanie danych osobowych jest dobrowolne.
9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania, co oznacza, że nie będą podejmowane działania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.